

**Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение №155 «Центр развития ребенка – детский сад»**
*Адрес: Россия, 650025, Кемеровская область, Кемерово,
ул. Рукавишниковая – 1 а, телефон: 8-(3842) 36-44-60*

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ №155
«Центр развития ребенка – детский сад»
О.Ф. Григорьева
Приказ № 12 от 01.09.2023 года

СОГЛАСОВАНО:
Председатель Родительского комитета
МБДОУ №155 «Центр развития ребенка
– детский сад» Е.О. Кондрашкина
Протокол №1 от 01.09.2023 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском контроле за организацией питания воспитанников
МБДОУ №155 «Центр развития ребенка – детский сад»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о родительском контроле за организацией питания воспитанников МБДОУ №155 «Центр развития ребенка – детский сад» г. Кемерово (далее – Положение) регламентирует порядок осуществления родителями (законными представителями) воспитанников совместной с администрацией муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 155 «Центр развития ребенка – детский сад» города Кемерово (далее – ДОУ) родительского контроля за организацией питания воспитанников.

1.2. Настоящее Положение принимается Советом Учреждения, согласовывается с Родительским комитетом и утверждается заведующим ДОУ в целях:

- улучшения организации питания воспитанников в ДОУ;
- проведения мониторинга результатов родительского контроля, формирования предложений для принятия решений по улучшению питания в ДОУ.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18.05.2020 года (далее – Методические рекомендации) и Уставом ДОУ.

1.4. Решение вопросов качественного и здорового питания воспитанников, пропаганды основ здорового питания в ДОУ осуществляется при взаимодействии с

родителями воспитанников ДОУ.

2. Порядок осуществления родительского контроля за организацией питания воспитанников

2.1. Проведение мероприятий по родительскому контролю за организацией питания воспитанников в ДОУ, в том числе доступа родителей (законных представителей) воспитанников на пищеблок, в групповые ячейки и в столовую осуществляется Комиссией по контролю за организацией питания воспитанников (далее – Комиссия).

Непосредственно перед каждым посещением помещений для приема пищи члены комиссии и родители (законные представители) обязаны:

- предоставить администрации ДОУ справку о состоянии здоровья;
- пройти термометрию;
- пройти осмотр на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и открытых поверхностей тела, признаков инфекционных заболеваний и получить допуск от ответственного лица ДОУ.

2.2. При проведении Комиссией мероприятий родительского контроля за организацией питания воспитанников оцениваются:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание помещения для приема пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены воспитанников;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей (законных представителей) и детей о здоровом питании.

2.3. Комиссией могут осуществляться иные мероприятия родительского контроля за организацией питания воспитанников в рамках действующего законодательства РФ.

2.4. Комиссия осуществляет родительский контроль за организацией питания воспитанников согласно Плану (графику) мероприятий родительского контроля за организацией питания воспитанников (далее – План (график) мероприятий) (Приложение 3). Указанный План (график) включает мероприятия, указанные в п.2.2 настоящего Положения.

2.5. Организация родительского контроля (работа Комиссии) может осуществляться в форме анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников. (Приложение 2).

2.6. Итоги проведенных мероприятий и проверок оформляются Комиссией в форме акта (Приложение 1). Акты сдаются Комиссией для хранения заведующему. Дата проведения мероприятий и проверок заносится секретарем Комиссии в Журнал посещения родительского контроля (Приложение 4). Акты, журнал хранятся в ДОУ согласно номенклатуре дел.

2.7. Итоги проверок обсуждаются на Родительских собраниях, заседаниях Родительского комитета и заседаниях Благотворительного Фонда «Поддержка и

развитие МБДОУ №155» и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации ДОУ.

3. Комиссия по контролю за организацией питания воспитанников

3.1. В состав Комиссии входят не менее трех родителей (законных представителей) воспитанников и не менее двух представителей администрации ДОУ.

3.2. Родители (законные представители) воспитанников включаются в состав Комиссии на основании представления Родительского комитета (членами Комиссии могут быть как непосредственные члены Родительского комитета, так и родители (законные представители) воспитанников не являющиеся членами Родительского комитета).

3.3. Персональный и численный состав Комиссии утверждается приказом заведующего ДОУ на учебный год. Минимальный состав комиссии 5 человек, максимальный состав не ограничен.

Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, Методическими рекомендациями, Уставом ДОУ и настоящим Положением.

3.4. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах:

- добровольности участия в деятельности Комиссии;
- полномочности сторон;
- гласности.

3.5. Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- контролировать в ДОУ организацию и качество питания воспитанников;
- получать от повара, медицинского работника и иных ответственных за питание воспитанников лиц Детского сада информацию по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно – гигиенических норм;
- заслушивать на своих заседаниях повара, медицинского работника и иных ответственных за питание воспитанников и лиц по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного питания воспитанников;
- проводить проверку работы пищеблока ДОУ не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- изменять План (график) мероприятий, если причина объективна;
- вносить предложения по улучшению качества питания воспитанников.

3.6. Заседание Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

3.7. Решение Комиссии принимается большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования.

4. Документационное обеспечение

4.1. При осуществлении родительского контроля за организацией питания воспитанников формируются следующие документы:

- приказ о создании/ составе Комиссии по контролю за организацией питания воспитанников;
- план (график) мероприятий родительского контроля за организацией питания воспитанников;
- акты Комиссии по контролю за организацией питания воспитанников;
- Журнал посещения родительского контроля;
- иные документы, образующиеся в ходе родительского контроля за организацией питания воспитанников.

5. Заключительные положения

- 5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или замены новым.
- 5.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми членами Комиссии.
- 5.3. Текст настоящего Положения размещается в сети Интернет на официальном сайте ДОУ.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение №155 «Центр развития ребенка – детский сад»

Акт №___
 проведения Комиссией по контролю за организацией питания воспитанников мероприятий по родительскому контролю

« _____ » _____ г.

Комиссия в составе:

_____	Ф.И.О.
_____	Ф.И.О.
_____	Ф.И.О.
_____	Ф.И.О.
_____	Ф.И.О.

проведена проверка соответствия реализуемых блюд утвержденному меню.

Проверено: ассортимент продукции и меню.

В ходе проверки выявлены следующие замечания

ИЛИ

В ходе проверки замечаний не выявлено.

РЕКОМЕНДОВАНО:

Члены Комиссии:

_____ / _____	/(подпись/Ф.И.О.)
_____ / _____	/(подпись/Ф.И.О.)
_____ / _____	/(подпись/Ф.И.О.)
_____ / _____	/(подпись/Ф.И.О.)
_____ / _____	/(подпись/Ф.И.О.)
_____ / _____	/(подпись/Ф.И.О.)

Анкета для родителей "Качество питания в ДОУ"

Уважаемые родители!

В нашем детском саду проводится анкетирование с целью улучшения работы по организации детского питания. Просим Вас принять участие в анкетировании. Результаты анкетирования будут опубликованы на сайте.

Удовлетворены ли Вы и Ваш ребенок качеством питания в ДОУ?

- в целом удовлетворены
- не удовлетворены

Удовлетворены ли Вы и Ваш ребенок формами организации питания в ДОУ?

- в целом удовлетворены
- в основном удовлетворены, есть отдельные замечания
- не удовлетворены

Соответствует ли установленным требованиям режим питания в ДОУ?

- соответствует
- частично не соответствует
- не соответствует

Наличие меню и подробной информации об услугах по организации питания детей на сайте ДОУ и в приемных

- имеется
- недостаточная информация
- отсутствует
- не знаю

Соответствие фактического меню в ДОУ утвержденному меню и рациону питания

- соответствует
- частично не соответствует
- в основном соответствует
- не знаю

Удовлетворены ли вы и Ваш ребенок меню, по которому организовано питание в ДОУ?

- в целом удовлетворены
- в основном удовлетворены, есть отдельные замечания
- не удовлетворены

Наличие в нашем ДОУ меню и подробной информации об услугах по организации питания детей в месте, доступном для всех родителей

- имеется
- недостаточная информация
- отсутствует (не видел)

Наличие наглядной информации по вопросам здорового питания на стендах

- имеется, обновляется
- имеется, но давно не обновлялась
- отсутствует
- не знаю

Организован ли в ДОО питьевой режим? обеспечение детей в достаточном количестве доброкачественной питьевой водой

- имеется с использованием бутилированной питьевой воды
- не знаю

Что лично Вам нравится в меню, рационе питания ребенка в ДОО?

Что лично Вам не нравится в меню, предлагаемом ребенком в ДОО, в организации питания?

Ваши замечания и предложения по вопросам питания воспитанников в ДОО?

Какие продукты, блюда, полученные в ДОО ребенок не съедает? оставляет не съеденными – со слов ребенка

СПАСИБО ЗА ОТВЕТЫ!

ПЛАН (ГРАФИК)
мероприятий родительского контроля за организацией питания
воспитанников в МБДОУ №155

№ п.п.	Наименование мероприятия	Сроки проведения мероприятия	Ответственные

ЖУРНАЛ
посещения родительского контроля за организацией питания воспитанников
МБДОУ №155 «Центр развития ребенка – детский сад»

№ п.п.	Дата проведения мероприятия родительского контроля	ФИО членов Комиссии по контролю за организацией питания воспитанников	Краткое содержание проведенного мероприятия